

КОНТРОЛЬНЫЙ ЭКЗЕМПЛЯР

Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение

«Рязский колледж имени Героя Советского Союза А.М.Серебрякова»

АДАптиРОВАННАЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ 03 ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ

(для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья)

Специальность:

23.02.04 Техническая эксплуатация подъемно-транспортных,
строительных, дорожных машин и оборудования (по отраслям)

(базовая подготовка)

Рабочая программа учебной дисциплины Психология общения разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 23.02.04 Техническая эксплуатация подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования (по отраслям) (базовая подготовка), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.01.18 г. № 45.

Организация - разработчик: ОГБПОУ «РК»

Разработчик: Л.В. Суетина, преподаватель

Рассмотрена и рекомендована цикловой комиссией общепрофессиональных дисциплин	Протокол заседания цикловой комиссии № _____ от « _____ » 20__ г. Председатель ЦК _____ <i>Г.П. Вашкина</i>
Рассмотрена и рекомендована цикловой комиссией общепрофессиональных дисциплин	Протокол заседания цикловой комиссии № _____ от « _____ » 20__ г. Председатель ЦК _____ <i>Г.П. Вашкина</i>
Рассмотрена и рекомендована цикловой комиссией общепрофессиональных дисциплин	Протокол заседания цикловой комиссии № _____ от « _____ » 20__ г. Председатель ЦК _____ <i>Г.П. Вашкина</i>
Рассмотрена и рекомендована цикловой комиссией общепрофессиональных дисциплин	Протокол заседания цикловой комиссии № _____ от « _____ » 20__ г. Председатель ЦК _____ <i>Г.П. Вашкина</i>
Рассмотрена и рекомендована цикловой комиссией общепрофессиональных дисциплин	Протокол заседания цикловой комиссии № _____ от « _____ » 20__ г. Председатель ЦК _____ <i>Г.П. Вашкина</i>

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	Стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Учебная дисциплина Психология общения является обязательной частью общего гуманитарного и социально-экономического цикла основной образовательной программы ППССЗ в соответствии с ФГОС по специальности 23.02.04 Техническая эксплуатация подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования (по отраслям) базовой подготовки.

Учебная дисциплина обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 23.02.04 Техническая эксплуатация подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования (по отраслям) базовой подготовки.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии профессиональных и общих компетенций:

Код	Наименование профессиональных компетенций
ПК 3.1	Организовывать работу персонала по эксплуатации подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования
ПК 3.2	Осуществлять контроль за соблюдением технологической дисциплины при выполнении работ
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК,ОК	Умения	Знания
ПК 3.1, ПК 3.2, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09	– применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности; – использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения	- взаимосвязь общения и деятельности; - цели, функции, виды и уровни общения; – роли и ролевые ожидания в общении; – виды социальных взаимодействий; – механизмы взаимопонимания в общении; – техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения; – этические принципы общения; – источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы учебной дисциплины	51
в том числе:	
теоретическое обучение	33
практические занятия	16
самостоятельная работа	2
Промежуточная аттестация – ДИФФЕРЕНЦИРОВАННЫЙ ЗАЧЕТ	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
РАЗДЕЛ 1. ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ			
Введение	Содержание учебного материала Предмет, цели, задачи психологии общения. Понятия и определения.	0,5	ОК01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК05, ОК06, ОК07, ОК08, ОК09
Тема 1.1. Структура и функции общения	Содержание учебного материала 1. Структура и функции общения. Виды и стороны общения.	1	ПК3.1, ОК01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК05, ОК06, ОК07, ОК08, ОК09
Тема 1.2. Общение как восприятие	Содержание учебного материала 1. Понятие социальной перцепции. Механизмы социальной перцепции. Факторы первого впечатления. 2. Механизмы и эффекты восприятия.	2	ПК3.1, ПК3.2, ОК01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК05, ОК06,

	Практическое занятие Самодиагностика по теме «Общение». Диагностический инструментарий: «Коммуникативные и организаторские способности», «Ваш стиль делового общения», «Ваши эмпатические способности»	1	ОК07, ОК08, ОК09
Тема 1.3. Общение как коммуникация	Содержание учебного материала	2	ПК3.1, ПК3.2, ОК01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК05, ОК06, ОК07, ОК08, ОК09
	1. Коммуникативный аспект общения (обмен информацией). Средства, используемые в процессе передачи информации. Языки общения: вербальный, невербальный.		
	2. Коммуникативные барьеры. Обратная связь.		
	Практическое занятие Вербальное и невербальное общение.	1	
Тема 1.4. Общение как взаимодействие	Содержание учебного материала	2	ПК3.1, ПК3.2, ОК01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК05, ОК06, ОК07, ОК08, ОК09
	1. Понятие интеракции в процессе общения. Трансактный анализ Э. Берна. Трансакция – единица общения. Виды трансакций.		
	2. Механизмы процесса взаимодействия. Стратегия «контролёра» и стратегия «понимателя». Открытость и закрытость общения.		
	Практическое занятие Установление контакта в процессе межличностного взаимодействия	2	
Тема 1.5. Деловое общение	Содержание учебного материала	1,5	ПК3.1, ПК3.2, ОК01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК05, ОК06, ОК07, ОК08,
	1. Психологические особенности делового общения. Техники эффективного слушания. Приемы повышения эффективности общения.		
	Практическое занятие	2	

	«Развитие навыков корректного ведения диспута», «Развитие навыков публичного выступления»		ОК09
Тема 1.6. Межличностные отношения и взаимодействия	Содержание учебного материала	2	ПК3.1, ПК3.2, ОК01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК05, ОК06, ОК07, ОК08, ОК09
	1. Рабочая группа. Типы взаимоотношений в рабочей группе. Стадии развития коллектива. Структура коллектива.		
Тема 1.7. Личность и группа	Содержание учебного материала	2	ПК3.1, ПК3.2, ОК01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК05, ОК06, ОК07, ОК08, ОК09
	1. Неформальная группа. Лидер. Роль руководителя в становлении коллектива. Составляющие лидерства. Стили лидерства		
РАЗДЕЛ 2. КОНФЛИКТЫ, СПОСОБЫ ИХ ПРЕДУПРЕЖДЕНИЯ И РАЗРЕШЕНИЯ			
Тема 2.1. Конфликт	Содержание учебного материала	1	ПК3.1, ПК3.2, ОК01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК05, ОК06, ОК07, ОК08, ОК09
	1. Понятие конфликта. Конфликты: виды, структура, стадии протекания. Предпосылка возникновения конфликта в процессе общения. Стратегии поведения в конфликтной ситуации.		
	Практическое занятие Правила поведения в условиях конфликта.	1	
Тема 2.2. Внутриличностные конфликты	Содержание учебного материала	2	ПК3.1, ПК3.2, ОК01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК05, ОК06,
	1. Понятие и сущность внутриличностного конфликта. Теории внутриличностных конфликтов. Характеристики внутриличностных конфликтов.		

			ОК07, ОК08, ОК09
Тема 2.3. Межличностные конфликты	Содержание учебного материала	2	ПК3.1, ПК3.2, ОК01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК05, ОК06, ОК07, ОК08, ОК09
	1. Понятие межличностного конфликта. Виды межличностных конфликтов. Причины возникновения конфликтов в организации. Мотивы возникновения конфликтов.		
Тема 2.4. Способы предупреждения и разрешения конфликтов	Содержание учебного материала	2	ПК3.1, ПК3.2, ОК01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК05, ОК06, ОК07, ОК08, ОК09
	1. Социально-психологические предпосылки конфликтов. Правила поведения в условиях конфликта. Управление конфликтом.		
	Практические занятия Предупреждение конфликтов Тест «Конфликтная ли вы личность?»	3	
РАЗДЕЛ 3. ЭТИЧЕСКИЕ ПРИНЦИПЫ ОБЩЕНИЯ			
Тема 3.1. Этика профессионального и делового общения	Содержание учебного материала	2	ПК3.1, ПК3.2, ОК01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК05, ОК06, ОК07, ОК08, ОК09
	1. Понятие этики делового общения. Этика делового общения традиционного общества. Современные взгляды на место этики в деловом общении.		
Самостоятельная работа обучающихся Общие этические принципы и характер делового общения.	1		
Тема 3.2. Деловой этикет. Имидж	Содержание учебного материала	3	ПК3.1, ПК3.2, ОК01, ОК02, ОК03, ОК04,
	1. Правила этикета. Правила вербального этикета.		
	2. Правила общения по телефону. Внешний облик человека.		

			ОК05, ОК06, ОК07, ОК08, ОК09
Раздел 4 Профессиональное самоопределение, коммуникативный практикум			
Тема 4.1. Психология профессиональной деятельности.	Содержание учебного материала	1	ПК 3.2, ПК 3.1, ОК01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК05, ОК06, ОК07, ОК08, ОК09
	Понятие «профессиональная деятельность», «профессиональное самоопределение». Сущность профессионального самоопределения. Профессиональная деятельность как сложная организованная структура: субъект труда, объект труда. Основные задачи профессионального самоопределения и уровни их решения. Основные принципы и технологии выбора профессии. Психологическая помощь в принятии решения при выборе профессии.		
Тема 4.2 Личностные регуляторы выбора профессии. Понятие о личности, ее структуре.	Содержание учебного материала	1	ПК 3.2, ПК 3.1, ОК01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК05, ОК06, ОК07, ОК08, ОК09
	Понятие «личность», соотношение понятий «личность», «человек», «индивид», «индивидуальность» Структура личности в отечественной и зарубежной психологии. Теории личности в отечественной и зарубежной психологии. Понятие Я-концепция, самосознание. Механизмы психологической защиты и копинг-стратегии. Управление собственными психическими состояниями.		
	Практические занятия Подбор и проведение диагностических методик по изучению индивидуальных особенностей личности 2. Диагностика эмоционально-волевой сферы личности. Определение эмоций по внешности человека	1	

	Самостоятельная работа Разработка мультимедийной презентации «Приемы психической саморегуляции в процессе деятельности и общения»	1	
Тема 4.3 Профессиональное самоопределение на разных стадиях возрастного развития человека.	Содержание учебного материала	1	ПК 3.2, ПК 3.1, ОК01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК05, ОК06, ОК07, ОК08, ОК09
	Стадии профессионального самоопределения в теории Климова Е.А. Стадии профессионального самоопределения в теории Пряжникова Н.С. Стадии профессионального самоопределения в теории Э.Ф. Зеера .Профорориентационная работа с людьми, переживающими профессиональные кризисы: стадии профессионального становления и соответствующие им кризисы		
	Практические занятия Подбор и проведение диагностических методик по изучению профессиональных интересов и склонностей	1	
Раздел 5 Социальная адаптация и основы социально-правовых знаний			
Тема 5.1 Понятие социальной адаптации, ее этапы, механизмы, условия	Содержание учебного материала	1	ПК 3.2, ПК 3.1, ОК01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК05, ОК06, ОК07, ОК08, ОК09
	Основы социальной адаптации. Механизмы социальной адаптации		
Тема 5.2 Законодательство о правах инвалидов	Содержание учебного материала	1	ПК 3.2, ПК 3.1, ОК01, ОК02,
	Международные договоры о правах инвалидов. Законодательство Российской Федерации о правах инвалидов.		

	Перечень гарантий инвалидам в Российской Федерации		ОК03, ОК04,
	Практические занятия Составление перечня гарантий, обеспечиваемых инвалидам в РФ на основании материалов сайтов https://i-mio.org/ , http://paralife.narod.ru/socialnaya-podderzhka-invalidov.htm	0,5	ОК05, ОК06, ОК07, ОК08, ОК09
	Практические занятия Оформление комплекта документов для получения путевки на санаторно-курортное лечение	1	
Тема 5.3 Основы гражданского и семейного законодательства.	Содержание учебного материала	1	ПК 3.2, ПК 3.1, ОК01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК05, ОК06, ОК07, ОК08, ОК09
	Основы гражданского законодательства. Основы семейного законодательства.		
	Практические занятия. Решение ситуационных задач «Очереди наследования», «Действия потребителя в случае нарушения его прав».	0,5	
	Практические занятия. Составление образца брачного договора произвольной формы	1	
Тема 5.4 Основы трудового законодательства. Особенности регулирования труда инвалидов	Содержание учебного материала	1	ПК 3.2, ПК 3.1, ОК01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК05, ОК06, ОК07, ОК08, ОК09
	Трудовой кодекс РФ. Понятие труда, предмет и метод трудового права. Понятие и виды трудового правоотношения. Понятие, стороны и виды трудового договора. Трудовая дисциплина и ответственность в сфере труда. Нормативные правовые акты, регулирующие труд инвалидов. Оформление трудовых отношений. Создание доступных условий труда. Рабочее время. Время отдыха. Дополнительные гарантии охраны труда инвалидов. Оплата труда инвалидов.		
	Практические занятия Составление трудового договора, используя изученный материал	1	

Тема 5.5 Профессиональная подготовка и трудоустройство инвалидов.	Содержание учебного материала	1	ПК 3.2, ПК 3.1, ОК01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК05, ОК06, ОК07, ОК08, ОК09
	Государственная политика в области профессиональной подготовки и профессионального образования инвалидов. Государственная политика в области трудоустройства инвалидов		
Промежуточная аттестация – ДИФФЕРЕНЦИРОВАННЫЙ ЗАЧЕТ			
Всего:		51	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет - лаборатория

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий;
- комплект учебно-методической документации;

Технические средства обучения:

- компьютеры с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедиапроектор.

3.1.1 Методические рекомендации по обучению лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах. Предполагаются специальные условия для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Профессорско-педагогический состав знакомится с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, индивидуальными программами реабилитации инвалидов (при наличии). При необходимости осуществляется дополнительная поддержка преподавания тьюторами, психологами, социальными работниками, прошедшими подготовку ассистентами.

В соответствии с методическими рекомендациями Минобрнауки РФ (утв. 8 апреля 2014 г. N АК-44/05вн) в курсе предполагается использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов производится с учетом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.

Медиа материалы также следует использовать и адаптировать с учетом индивидуальных особенностей обучения лиц с ОВЗ.

Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения (персонального и коллективного использования). Материально-техническое обеспечение предусматривает приспособление аудиторий к нуждам лиц с ОВЗ.

Форма проведения аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной или электронной форме (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- в печатной форме или электронной форме с увеличенным шрифтом и контрастностью (для лиц с нарушениями слуха, речи, зрения);
- методом чтения ассистентом задания вслух (для лиц с нарушениями зрения).

Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге или набором ответов на компьютере (для лиц с нарушениями слуха, речи);
- выбором ответа из возможных вариантов с использованием услуг ассистента (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- устно (для лиц с нарушениями зрения, опорно-двигательного аппарата).

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе

3.2.1. Печатные издания

1. Аверченко Л.К. и др. Психология управления, Москва, 2017.
2. Гарькуша О.Н. Профессиональное общение, ООО «Издательский центр РИОР», 2017.

3. Жарова М.Н. Психология общения, ОИЦ Академия, 2018.
4. Панфилова А.П. Психология общения, М.: Академия, 2017
5. Тимохин В.В. Психология делового общения. Учебник и практикум для академического бакалавриата. Юрайт, 2018.
6. Шеламова Г.М. Деловая культура и психология общения: учебник / Г.М. Шеламова.-М.: Академия, 2018.

3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Информационный портал Режим доступа: <http://ps-psiholog.ru/obshhenie-v-internete/aktivnyie-polzovateli-interneta-kt-oni.html>.
2. Информационный портал Режим доступа: <http://psbatishev.narod.ru/library/19938.htm>.
3. Информационный портал Режим доступа: <http://www.inwent.ru/psikhologiya/190-psikhologiya-delovogo-obshcheniya>.
4. Информационный портал Режим доступа: <https://psyera.ru/4322/obshchenie>.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>Умения:</p> <p>применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;</p>	<p><i>Отлично:</i> грамотно применяет техники и приемы делового общения в профессиональной деятельности;</p> <p><i>Хорошо:</i> с незначительными замечаниями применяет техники и приемы делового общения в профессиональной деятельности;</p> <p><i>Удовлетворительно:</i> с посторонней</p>	<p>Оценка устных ответов;</p> <p>Оценка результатов тестирования;</p> <p>Оценка результатов выполнения практических занятий;</p> <p>Оценка результатов анализа ролевых ситуаций.</p>

	помощью применяет техники и приемы делового общения в профессиональной деятельности;	
использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения	<p><i>Отлично:</i> умеет использовать приемы саморегуляции поведения в процессе общения; анализирует источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов; разрешает смоделированные конфликтные ситуации.</p> <p><i>Хорошо:</i> с незначительными замечаниями использует приемы саморегуляции поведения в процессе общения; анализирует источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов; разрешает смоделированные конфликтные ситуации.</p> <p><i>Удовлетворительно:</i> с посторонней помощью использует приемы саморегуляции поведения в процессе общения; анализирует источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов; разрешает</p>	<p>Оценка устных ответов;</p> <p>Оценка результатов тестирования;</p> <p>Оценка результатов выполнения практических занятий;</p> <p>Оценка результатов анализа ролевых ситуаций.</p>

		смоделированные конфликтные ситуации.	
Знания: взаимосвязь общения и деятельности; цели, функции, виды и уровни общения; роли и ролевые ожидания в общении; виды социальных взаимодействий;		<i>Отлично:</i> понимает взаимосвязь общения и деятельности; оперирует основными понятиями психологии общения; <i>Хорошо:</i> с незначительными замечаниями понимает взаимосвязь общения и деятельности; оперирует основными понятиями психологии общения; <i>Удовлетворительно:</i> с посторонней помощью понимает взаимосвязь общения и деятельности; оперирует основными понятиями психологии общения;	Оценка устных ответов; Оценка результатов тестирования; Оценка результатов анализа ролевых ситуаций.
механизмы взаимопонимания в общении;	в	<i>Отлично:</i> самостоятельно анализирует механизмы взаимопонимания в общении; <i>Хорошо:</i> с незначительными замечаниями анализирует механизмы взаимопонимания в общении; <i>Удовлетворительно:</i> с посторонней помощью анализирует	Оценка устных ответов; Оценка результатов тестирования; Оценка результатов анализа ролевых ситуаций.

	механизмы взаимопонимания в общении;	
техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;	<p><i>Отлично:</i> самостоятельно воспроизводит техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;</p> <p><i>Хорошо:</i> с незначительными замечаниями воспроизводит техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;</p> <p><i>Удовлетворительно:</i> с посторонней помощью воспроизводит техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;</p>	<p>Оценка устных ответов;</p> <p>Оценка результатов тестирования;</p> <p>Оценка результатов анализа ролевых ситуаций.</p>
этические принципы общения;	<p><i>Отлично:</i> хорошо понимает этические принципы общения;</p> <p><i>Хорошо:</i> понимает этические принципы общения;</p> <p><i>Удовлетворительно:</i> с посторонней помощью понимает этические принципы общения;</p>	<p>Оценка устных ответов;</p> <p>Оценка результатов тестирования;</p> <p>Оценка результатов анализа ролевых ситуаций.</p>
источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов	<p><i>Отлично:</i> правильно и точно описывает методики и техники убеждения, слушания, способы разрешения конфликтных</p>	<p>Оценка устных ответов;</p> <p>Оценка результатов тестирования;</p> <p>Оценка результатов анализа ролевых</p>

	<p>ситуаций; <i>Хорошо:</i> с незначительными замечаниями описывает методики и техники убеждения, слушания, способы разрешения конфликтных ситуаций; <i>Удовлетворительно:</i> с посторонней помощью описывает методики и техники убеждения, слушания, способы разрешения конфликтных ситуаций;</p>	<p>ситуаций.</p>
--	--	------------------